

Ordens- og samværsregler

FGU Skolen HLSS

Indledning

Her kan du læse skolens ordens- og samværsregler. Nogle af reglerne er bestemt af lovgivningen for FGU, andre har skolen selv valgt, fordi vi synes, det er vigtigt, at vi omgås på en bestemt måde.

Ordens- og samværsreglerne gælder selvfølgelig på FGU Skolen i skoletiden. Skolens ordens- og samværsregler gælder også uden for skolen, herunder i din fritid, hvis din adfærd har indflydelse på samværet og trivslen på skolen.

Idéen med FGU er, at du får mulighed for at lære det, du har brug for, så du kan komme videre i uddannelsessystemet eller få et job. Skolens opgave er at skabe rammerne for, at det kan lykkes.

Du vil på skolen møde andre unge, som har forskellige forudsætninger for at deltage i undervisningen og forskellige mål med at gå på skolen. Fælles for jer er, at I er i gang med at skabe fundamentet for jeres fremtid – det I drømmer om.

På FGU Skolen tager vi vare på hinanden.

Den allervigtigste betingelse for, at du kan lære noget, er selvfølgelig, at du er til stede på skolen. Vi regner med, at du kommer, hvis du kan. Vi regner også med, du kommer for at lære noget. Skolen vil til gengæld gøre alt, hvad vi kan for, at du lykkes.

Det er vigtigt, at du trives godt sammen med de øvrige elever og skolens ansatte. Vi tror på trivsel kommer, når der er et godt fællesskab.

Dit bidrag har stor betydning i den sammenhæng. Vi forventer, at du møder de andre elever med åbenhed, og at du er rummelig, så alle har lyst til at komme i skole og lære noget. Hvis du ikke bliver behandlet ordentligt, er det skolens ansvar at gribe ind.

Elevråd

På FGU Skolen har elevrådet høringsret omkring skolens ordens – og samværsregler. Det betyder, at elevrådet kan tage orden- og samværsreglerne op, hvis de har forslag til ændringer og forbedringer.

Én gang om året i august måned vælger skolens elever medlemmerne til elevrådene på FGU Skolerne i Holstebro, Lemvig, Skive og Struer. Der vælges en formand og næstformand på alle 4 skoler. Blandt de 4 elevråd udpeges en elevrepræsentant til skolens bestyrelse.

Er du i tvivl, så spørg din underviser eller kontaktlærer.

Samarbejde om uddannelsesplan og forløbsplan

Inden du skal starte på skolen, laver du en uddannelsesplan sammen med din UU-vejleder. I uddannelsesplanen aftaler I målet med dit forløb på FGU, hvilket forløb på skolen du skal starte på, og hvor længe du skal gå her.

Med udgangspunkt i uddannelsesplanen skal du sammen med en FGU-lærer/vejleder her på skolen lave en forløbsplan, som fortæller hvilke aktiviteter, du skal følge, for at du kan nå dit mål.

Forløbsplanen følges op hver måned ved, at du sammen med din kontaktlærer vurderer, om du har glæde af de planlagte aktiviteter, og om de fører til det forventede resultat.

Mødepligt og undervisningsaktivitet

Der er mødepligt på FGU. Det betyder, du skal møde til alle obligatoriske aktiviteter, herunder undervisning og spisepauser.

Sygemelding

Hvis du bliver syg, skal du sygemelde dig hver dag inden kl. 08.00. Du skal sygemelde dig til din kontaktlærer eller din underviser. Du kan også sygemelde dig på UDDATA+ appen.

Hvis du skal sygemeldes i en længere periode, skal du aftale med din kontaktlærer eller skolens uddannelseschef, hvordan du skal forholde dig.

Registrering af fremmøde og undervisningsaktivitet

Skolen skal registrere dit fremmøde på skolen som led i udbetaling af din skoleydelse. Alle lærere vil derfor føre fremmødet til diverse undervisningsaktiviteter, ligesom de vil notere det, hvis du kommer for sent.

Reglerne om fremmøde og sygemeldinger gælder også, når du er i praktik, erhvervstræning og kombinationsforløb.

Det er en god idé, at du snakker med din UU-vejleder om det, når I laver uddannelsesplanen, hvis du har problemer med at møde stabilt til undervisningen, eller hvis der er bestemte aktiviteter, du ikke kan deltage i. Uddannelsesplanen vil blive fulgt op, når vi sammen tilrettelægger din forløbsplan.

FGU-lærere og din vejleder på skolen vil støtte dig i, hvordan du kan arbejde med eventuelle udfordringer, både i den daglige undervisning og ved de månedlige opfølgningssamtaler.

Fravær

Det er også vigtigt, du husker at fraværsregistrere dig på app'en, hvis du skal deltage i aktiviteter, som er lovligt fravær, som f.eks. en køretime.

Hvis du glemmer det og udebliver fra undervisningen, bliver det betragtet som ulovligt fravær og vil give anledning til en dialog med kontaktlæreren/vejleder omkring dit fremmøde.

Du vil blive trukket i skoleydelse svarende til de timer, du udebliver. Du kan også blive trukket i ydelse, hvis du ikke deltager i samarbejdet om din forløbsplan. Vi forventer, at du deltager aktivt i undervisningen og alle øvrige aktiviteter såsom praktik og kombinationsforløb, og at du afleverer aftalte opgaver til tiden.

Husk at komme til tiden. Hvis du kommer for sent eller går for tidligt fra en obligatorisk aktivitet, er skolen forpligtiget til at registrere den tid, du er fraværende. Du vil blive trukket for mindst 30 minutter.

Ulovligt fravær bliver trukket i skoleydelsen.

Det er vigtigt, at du selv holder øje med dit fravær. Hvis du er trukket i skoleydelse, og du ikke er enig i dette, så skal du hurtigst muligt og senest indenfor 14 dage henvende dig til din kontaktlærer eller skolens uddannelseschef. Her skal du informere om, at du ikke er enig, og fortælle om årsagen til dit fravær.

Mødetid

Du skal følge de mødetider og undervisningsaktiviteter, som fremgår af dit skema.

Madordning

Mad er brændstof for hoved og krop. Derfor tilbyder skolen mindst 1 gratis og sundt måltid dagligt.

Da vi vil være en sund skole, er sodavand, energidrik, slik m.v. ikke tilladt i undervisningstiden.

Mobning

På FGU Skolen tager vi vare på hinanden, og vi accepterer ikke mobning.

Derfor vil du opleve, at der fra skolens side bliver grebet ind ved tegn på mobning - også i de tilfælde, hvor mobningen sker på sociale medier. Selvom mobningen finder sted uden for skoletiden eller uden for skolen, så er det stadig et skoleanliggende og derfor omfattet af skolens 'samværs- og ordensregler'.

Hvis du oplever mobning eller hører om det, så grib ind eller sig det til din kontaktlærer, så vi kan få det stoppet.

Mobning vil medføre sanktioner fra skolens side.

Mobiltelefoner

Som udgangspunkt har vi mobilfri undervisning. Dette betyder, at din mobiltelefon som udgangspunkt skal være på lydløs og ligge i tasken eller lommen.

Der kan være planlagt aktiviteter, hvor du skal bruge din mobiltelefon. I disse tilfælde vil din lærer informere dig om dette.

Morgenmaden er en del af din undervisningstid, hvorfor mobilerne må blive i taskerne.

Computer

FGU Skolen anbefaler, at du medbringer din egen computer til undervisningen, hvis du har en. Hvis du ikke har en bærbar computer, har du mulighed for at låne en af skolen.

Hvis din egen computer er i stykker, så skal du bruge skolens computer i undervisningen.

Pauser

I skolernes kantiner er der dagligt 1-2 pauser, hvor vi spiser sammen. Ud over maden, har vi mulighed for et hyggeligt pusterum, og der kan gives orientering og meddelelser på tværs af skolen. På den enkelte skole kan du se, hvornår der er spisepause.

Derudover er der i løbet af dagen korte pauser i værksteds- og undervisningsaktiviteterne. Du skal orientere dig om pausetider på din skole, så du er klar, når aktiviteterne starter igen.

Anvisninger

Som elev på skolen skal du overholde ordens- og samværsregler. Hvis skolens personale giver dig konkrete anvisninger, skal du følge dem, uanset om de gives mundtligt eller skriftligt.

Privatliv

Du må ikke optage eller videresende lyd, fotos eller videoer af andre, som ikke har sagt ja til optagelsen, eller ja til det bliver videresendt. Du må heller ikke optage videoer eller tage billeder af din lærer, uden I har aftalt dette.

Overtrædelser medfører sanktioner fra skolens side.

Optagelser af særlig grov karakter omkring private forhold, herunder af seksuel eller anden blufærdighedskrænkende karakter, samt krænkelse af andres personlige integritet, vil blive politianmeldt.

Påklædning

Du skal bruge det arbejdstøj og de personlige værnemidler, som skolen kræver. F.eks. brug af sikkerhedssko og hjelm, hvor det er påkrævet. Du skal også bruge den uniformering, som værkstedet stiller krav om. Dette kan for eksempel være af

hygiejnemæssige grunde. Arbejdstøj og personlige værnemidler stiller skolen til rådighed.

Religion

FGU Skolen respekterer alle elevers religion. I lighed med andre statslige institutioner anser vi religion som en privat sag, og derfor er religiøs forkyndelse, gudsdyrkelse og lignende ikke tilladt på skolens område.

Ekstremisme

Det er ikke tilladt at tilskynde eller påvirke til ekstreme politiske/religiøse holdninger og adfærd, som er i strid med skolens demokratiske dannelsesformål; herunder er det ikke tilladt at fremme social kontrol af andre elever. Ekstremistisk tilskyndelse eller adfærd sanktioneres fra skolens side. Herunder eventuel underretning til PET.

Rusmidler

Du må ikke møde alkohol- eller stofpåvirket på skolen.

Det er ikke tilladt at drikke alkohol i skoletiden.

Det er ikke tilladt at indtage, medbringe eller sælge stoffer på skolen.

Overholder du ikke ovennævnte regler, kan det medføre bortvisning. Skolen kan anmode dig om frivilligt at medvirke til en test for alkohol og andre rusmidler. Hvis du har et forbrug/misbrug af alkohol eller stoffer, samarbejder vi gerne med dig og rusmiddelcenteret om plan for behandling.

Tobaksfri skoletid

Tobaksfri skoletid/røgfri matrikel er et lovkrav på alle ungdomsuddannelser. Tobaksfri skoletid betyder, at hverken du, andre elever eller ansatte må ryge eller benytte andre tobaksprodukter i skoletiden - heller ikke selvom man forlader skolens område i løbet af dagen. Det vil sige, at det vil være en overtrædelse af rygepolitikken, hvis man forlader skolens område og ryger, bruger snus eller andet i skole- og arbejdstiden.

Tobaksfri skoletid gælder brug af alle tobaksvarer, e-cigaretter og nikotinprodukter (gælder ikke medicinske produkter i forhold til rygestop).

Dermed må hverken elever, ansatte eller andre ryge på skolernes område. Hverken før eller efter skoletid.

Skolens ejendom

Vi forventer, at du behandler skolernes lokaler og udstyr med respekt. Alle elever deltager i oprydning og rengøring af eget værksted/undervisningslokale. Ligeledes forventer vi, at du følger skolens anvisninger i forhold til sikkerhed, oprydning, affaldssortering og rengøring.

Sprog

Vi ønsker et fællesskab på skolen, som omfatter alle. Ingen skal føle sig udenfor. Det betyder, at sproget på skolen er dansk både i undervisningen og i pauserne. Det betyder også, at elever, som har svært ved dansk, skal have hjælp til at forstå og udtrykke sig på dansk.

I vores samvær i undervisning og pauser udviser vi respekt for hinanden. Øgenavne og nedsættende tale til andre og om andre er uacceptabelt og vil medføre sanktioner fra skolens side.

Vold og trusler

Vi vil ikke acceptere vold og trusler. Vold og truende adfærd bliver som udgangspunkt politianmeldt, samt medfører hjemsendelse og/eller bortvisning.

Sanktioner i tilfælde af overtrædelse af FGU Skolens ordens- og samværsregler

Hvis skolens ordens- og samværsregler ikke bliver overholdt har skolen ret og pligt til at iværksætte en række sanktioner jf. bekendtgørelse om forberedende grunduddannelse.

Påtale

Ved mindre og ikke alvorlige overtrædelser af ordens- og samværsreglerne, kan skolen give dig en mundtlig eller skriftlig påtale.

Skriftlig advarsel

Skolen kan i tilfælde af overtrædelser af ordens- og samværsreglerne, herunder ved prøver, give dig en skriftlig advarsel.

Skolen kan desuden træffe afgørelse om at iværksætte følgende sanktioner, eventuelt en kombination heraf, hvis du har overtrådt ordens- og samværsreglerne, herunder ved prøver:

- 1) Du kan blive helt eller delvis udelukket fra konkrete arrangementer eller aktiviteter.
- 2) Du kan få forbud imod i en nærmere bestemt periode at medbringe og anvende nærmere bestemte private genstande eller typer af genstande, herunder mobiltelefon mv. under dit ophold på skolen og i undervisningen, når dette er ordensmæssigt eller pædagogisk begrundet.
- 3) Du kan få private genstande tilbageholdt i skoletiden, herunder mobiltelefon mv.

Du er forpligtet til umiddelbart at aflevere den eller de genstande, som skolen har besluttet at tilbageholde, til skolen. Hvis du ikke opfylder denne forpligtelse, kan skolen træffe beslutning om at iværksætte en passende sanktion herfor. Dette fritager dig dog ikke fra pligten til at aflevere genstanden.

Tilbageholdelse vil kun ske, hvis der er udarbejdet en samarbejdskontrakt mellem dig og skolen.

- 4) Skolen kan beslutte midlertidig udelukkelse fra undervisning i indtil 10 skoledage. Skolen registrerer dit fravær under udelukkelsen som påbudt og dermed lovligt fravær.
- 5) Du kan blive bortvist fra én skole under FGU Skolen HLSS og blive overflyttet til en anden skole i FGU Skolen HLSS med henblik på, at du kan gennemføre din uddannelse der. Du kan også blive bortvist fra FGU Skolen HLSS og blive overflyttet til anden skole.

Det skal ske efter forudgående aftale mellem FGU Skolen HLSS og den modtagende FGUskole.

Det er FGU Skolen HLSS, som bestemmer, om du kan blive overflyttet til en anden af vores FGU Skoler, hvis du er bortvist fra FGU Skolen HLSS. Vi kan kun træffe beslutning om denne sanktion, hvis den ikke tidligere er blevet anvendt i dit uddannelsesforløb over for dig.

6) Skolen kan bortvise dig fra uddannelsen (udskrivning).

Midlertidig hjemsendelse, midlertidig begrænset adgang til skolen

Skolen kan som en foreløbig foranstaltning i følgende situationer beslutte, at du midlertidigt, blandt andet mens en sag undersøges nærmere og uden reduktion af skoleydelsen, ikke må være til stede på skolen eller i undervisningen (midlertidig hjemsendelse), eller kun må være til stede på skolen i et nærmere bestemt omfang (midlertidig begrænset adgang til skolen):

1. I situationer hvor skolen anser det for påkrævet af hensyn til den almindelige retsbevidsthed på skolen. For eksempel hvor det er anmeldt til politiet, at en elev har foretaget en voldelig, truende eller i øvrigt ulovlig handling, som kan have direkte betydning for samværet og ordenen på skolen, og som i givet fald vil kunne medføre en bortvisning.
2. I situationer hvor skolen anser det for påkrævet for umiddelbart at opretholde ordenen og samværet på skolen og andre elevers og ansattes deltagelse i undervisningen.

Skolen kan, når den træffer afgørelse om en sanktion, gøre iværksættelsen af sanktionen betinget af, at eleven ikke igen overtræder skolens samværs- og ordensregler, eventuelt i en nærmere fastsat periode.

Skolen kan i de enkelte tilfælde fastsætte nærmere vilkår for en betinget sanktion, som er pædagogisk begrundet, for eksempel:

- 1) At eleven inden en nærmere frist udbedrer skadevirkningerne som følge af elevens overtrædelse af ordens- og samværsreglerne.
- 2) At eleven inden en af skolen fastsat frist gennemfører bestemte aktiviteter på en tilfredsstillende måde, som er egnede til at forebygge, at eleven gentager regelbruddet eller lignende overtrædelser af ordens- og samværsreglerne. Det kan også være aktiviteter, som bidrager til at eleven, og eventuelt forurettede elever, ansatte eller andre gennem mægling bliver forsonet.

For elever under 18 år skal UU-vejleder og forældre/værger inddrages/informerer, hvis forseelsen kan have betydning for elevens fremtidige tilknytning til skolen.

Klager

En elev kan klage til undervisningsministeriet over institutionens afgørelser efter Lov om Forberedende Grunduddannelse og regler udstedt i medfør heraf, når klagen vedrører retslige spørgsmål.

Klagen skal være indgivet til institutionen senest 4 uger efter, at afgørelsen er meddelt til den pågældende elev. Klagen skal fremsendes til FGU Skolen HLSS' hovedpostkasse: post@fguskolen.dk.

FGU Skolen behandler klagen. Hvis skolen ikke giver klageren medhold i klagen, videresender skolen klagen til Børne- og Undervisningsministeriet ledsaget af skolens bemærkninger. Forinden underretter skolen klageren om afgørelsen, og giver klageren en frist på 1 uge til at fremsætte eventuelle bemærkninger til sagen. Når klageren har fremsat bemærkninger, eller når fristen er udløbet, fremsender skolen klagen til styrelsen vedlagt sagens akter.

Reglerne om klager i forbindelse med prøver, findes i *'Bekendtgørelsen om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser'* (<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=161427>) og er gældende for klager over skolens afgørelser i forbindelse med prøver.

FGU Skolens samværs- og ordensregler er til enhver tid underlagt den gældende bekendtgørelse, og i tvivlstilfælde er det altid bekendtgørelsen, som er bestemmende. (<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2019/479>)